

延边大学文学院本科教育教学审核评估实施方案

根据教育部《关于印发普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021-2025 年）的通知》（教督〔2021〕1 号）和《吉林省普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021-2025 年）》（吉教高〔2021〕16 号）有关要求，我校将于 2025 年 9 月—10 月接受教育部普通高等学校本科教育教学审核评估（以下简称“审核评估”）。为做好新一轮本科教育教学审核评估各项工作，推动文学院各项事业的高质量发展，切实提高人才培养质量，根据《延边大学本科教育教学审核评估实施方案》，特制定文学院本科教育教学审核评估实施计划与方案。

一、指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的教育方针，坚持社会主义办学方向，全面落实立德树人根本任务，以服务国家重大战略需求和区域经济社会发展人才需求为导向，强化人才培养中心地位和本科教育教学核心地位，建立健全本科教育教学质量保障体系，积极培育具有学校特色的大学质量文化，全面提升本科人才培养质量，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

二、工作目标

以新一轮本科教育教学审核评估工作为契机，进一步明确学院人才培养目标，全面落实“学生中心、产出导向、持续改进”理念。建

立健全本科教育质量保障体系和长效运行机制，深化“三全育人”“五育并举”育人机制，进一步规范教学管理工作，加强教育教学改革与教学条件保障建设，为全面推进一流本科教育建设和高质量内涵式发展、培育大学质量文化奠定坚实基础。

三、工作原则

（一）以立德树人为根本，夯实“三全育人”和“五育并举”育人机制。牢牢把握党的全面领导和社会主义办学方向，构建以立德树人成效为根本标准的评价体系，夯实“三全育人”工作格局和“五育并举”育人机制。

（二）坚持问题导向，将本科教育教学审核评估与学院、专业建设紧密结合起来。对照新一轮审核评估指标体系，结合学院各项事业发展，形成问题清单和任务清单，将新一轮审核评估深度融入各专业岗位职责、融入日常本科教育教学工作，建立健全持续改进长效机制，促进教育教学质量全面提升。

（三）加强顶层设计与各专业之间的统筹发展。系统分析我院本科教育教学核心要素，对标新一轮审核评估指标体系，注重整体推进，落实主体责任，以评估理念引领学院和专业建设，以评估举措落实各项工作，以评估标准检验成效，推动本科教育教学高质量发展。

（四）注重方法创新，确保方案有效落实。充分挖掘本科教育教学状态数据，保障各类数据的深度、广度、有效度；采取线上线下结合、定性定量结合、示范案例引领等方式，保障各项评估工作的时效性；采取任务清单制、定期例会制、工作通报制、台账报送制等工作

机制，保障各项评估工作全面开展，无遗漏无死角，确保工作质量。

四、参评类型

根据《延边大学章程》《延边大学事业发展“十四五”规划》、办学定位、人才培养目标和质量保障体系建设等情况，学校申请参加第二类第一种评估。此类型适用于已参加过上一轮审核评估，重点以学术型人才培养为主要方向的普通本科高校，旨在引导学校夯实理论基础、科教融合，突出培养学生创新能力。学院及各专业认真研读和对标第二类第一种的各项指标点，查摆问题，以实际行动和有力措施迎接新一轮本科教育教学审核评估工作。

五、工作进程及工作安排

根据《延边大学本科教育教学审核评估实施方案》及其对于时间节点的安排，文学院本科教育教学工作进程及工作安排如下：

（一）动员部署阶段（2024 年 7 月—8 月）

1. 工作目标

学院各专业要认真学习领会《教育部普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案》和评估相关文件精神，统一思想、提高认识，形成“学校统筹、部门协同、学院主体、全员参与”的评建工作氛围。

2. 工作安排

成立学院审核评估建设工作组，制定工作方案，确定工作职责；召开评估动员大会，完成工作部署；组织学习评估方案及相关文件，形成评估氛围，强化责任意识。

（二）自评自建阶段（2024 年 9 月—2025 年 4 月）

1. 工作目标

全面开展自评自建工作，对照评估指标体系和审核重点，系统总结本科教育教学改革与发展的经验及特色，认真查找问题与不足并持续改进，全面提高本科教育教学水平，达到审核评估指标体系要求和评估标准。

2. 工作安排

①查摆问题：学院要全面总结上一轮审核评估以来各专业本科教育教学改革取得的成效，认真对照新一轮审核评估指标体系及审核重点，梳理、制（修）定相关管理文件，找出问题和短板，按指标体系列出问题清单和任务清单，严格按照审核评估任务分解和时间节点，提交工作台账，建立健全本科教学主要环节质量标准，进一步完善本科教育教学质量保障体系。

②自评自建：学院根据“工作台账”全面开展自评自建工作，完成本学年度本科教学质量报告编制与发布工作，完成高等教育质量监测数据平台数据采集工作，结合近三年数据分析报告进行论证，针对存在问题提出整改方案，完成分项自评报告的撰写和支撑材料的整理工作；各专业做好自评自建工作，对培养方案、教学大纲、试卷、毕业论文（设计）、教学档案以及课堂教学等内容开展专项自查工作，完成学院自评报告与支撑材料的整理工作；学院定期对各专业自评自建工作开展情况进行专项督导检查，反馈问题并跟踪整改，形成学院审核评估自评报告，形成支撑材料目录、完成支撑材料的电子化与在线提交前准备工作，完成专家案头材料准备工作，完成教室升级改造

等工作，持续开展学院环境与文化建设。

（三）预评估与改进阶段（2025 年 5 月—8 月）

1. 工作目标

查漏补缺，弥补短板，整改到位，为迎接审核评估专家组线上考察与进校评估做好充分准备。

2. 工作安排

根据校内外专家评估意见和反馈信息，组织实施持续整改与质量提升工作；完成和完善学院自评报告；编发宣传手册，制作宣传板、标语等，营造迎评氛围；完成迎评各项准备工作。

（四）迎评阶段（2025 年 9 月—10 月）

1. 工作目标

积极配合审核评估专家开展相关工作，确保学校和学院本科教育教学审核评估顺利通过。

2. 工作安排

①线上评估

9 月 1 日前，完成评估材料系统提交工作；

9 月 15 日（暂定）：接受专家组线上评估；

9 月 15—30 日（暂定）：评估期间，根据专家组要求，及时线上补充和完善各项审核材料。

②进校考察

10 月 5 日前，进一步配合学校做好专家进校前的各项工作。

10 月 13—17 日（暂定）：协助专家组开展线下考察。

（五）整改提高阶段（2025 年 11 月—2027 年 11 月）

1. 工作目标

组织开展整改提高工作，按时完成持续整改相关环节各项工作，确保审核评估取得实效。

2. 工作安排

认真整理分析评估专家提出的意见建议，积极制定学院的《审核评估整改方案》并按时上报学校，确保学校在规定时间内呈报吉林省教育厅；根据学校《审核评估整改方案》建立整改时限与工作台账，全面开展评估整改工作，接受学校和上级部门对学院整改情况的督导复查。

六、学院审核评估建设工作组

根据《延边大学本科教育教学审核评估实施方案》及工作需要，学院成立审核评估建设工作组（以下简称“建设工作组”）及相关专项工作组，具体如下：

（一）人员名单

组 长：金银松 院党委书记

于沐阳 院长

副组长：崔香丹 副院长

张克军 副院长

韩美兰 院党委副书记

成 员：李逢雨 院教学督导组组长

李春花 院办公室主任

马东峰 汉语言文学专业主任
刘立苹 汉语言文学专业副主任
韩银实 汉语言专业主任
姜海燕 汉语国际教育专业主任
刘侃如 大学语文教研部主任
王晶瑾 汉语言文学专业书记
张慧贞 汉语国际教育专业书记
权 辉 新闻专业书记
韩 冰 院党务办公室主任
马 达 院学生工作办公室主任
金 静 院团委书记
金星浩 本科生教学秘书
田美花 研究生教学秘书
韩红俪 本科生教学秘书

（二）主要职责

1. 全面领导学院本科教育教学审核评估总体工作，完成学校评建办交办的各项任务，高质量完成本学院自评自建与迎评工作；
2. 审定学院审核评估工作方案和重要文件、阶段任务以及学院自评报告（包括示范案例或“一院一特”）、数据统计、支撑材料及教学档案整理、持续整改建设、学风教风院风建设等工作；
3. 对学院各阶段的审核评估工作进展及成效进行督查，对工作不力的专业和个人予以批评、问责；
4. 审议、指导、决策学院审核评估建设中的重大事项。

七、学院审核评估工作分工

为了高效完成学院审核评估的各项工作，根据审核评估指标、审核重点任务分工及工作要求，学院审核评估建设工作组下设四个专项工作组，专项工作组实行组长负责制。各组成员及主要职责具体如下：

（一）报告写作组

组 长：崔香丹 副院长

成 员：马东峰 汉语言文学专业主任

刘立苹 汉语言文学专业副主任

韩银实 汉语言专业主任

姜海燕 汉语国际教育专业主任

主要职责：负责撰写学院《自评报告》；撰写学院审核评估《整改方案》《整改报告》。

（二）数据与支撑材料组

组 长：崔香丹 副院长

成 员：教科办、院办、学工办、党办、团委、研究生、

各专业主任、专业书记

主要职责：收集、整理和审查支撑材料并分类建档，汇编学院自评报告支撑材料目录；全面梳理学院本科教学基本状况，完善教学运行基础材料；完成数据采集和分析工作，形成学院《教学基本状态数据分析报告》；按照评估要求，负责审核评估所有支撑材料，并按线上评估要求，完成审核评估专家组案头材料。

（三）宣传工作组

组 长：韩美兰 院党委副书记

成 员：韩 冰 院党办主任

马 达 院学工办主任

金 静 院团委书记

王晶瑾 汉语言文学专业书记

张慧贞 汉语国际教育专业书记

权 辉 新闻专业书记

主要职责：负责学院网站、微信公众号等宣传媒介建设与专题报道工作；编制评建工作系列宣传材料；制作本科教育教学宣传视频，负责学院和教学楼的宣传标语和展板制作；组织、动员全院师生参与评建工作，推进校风、教风、学风和学院文化建设；负责政策解读，开展院内宣讲、辅导讲座等。

（四）接待工作组

组 长：于沐阳 院长

成 员：李春花 院办主任

马东峰 汉语言文学专业主任

刘立苹 汉语言文学专业副主任

韩银实 汉语言专业主任

姜海燕 汉语国际教育专业主任

主要职责：负责评估专家线上评估和入校评估期间的联络与接待工作，负责审核评估期间各项协调工作。

八、工作要求

（一）高度重视、精心组织、全力完成。学院各专业全体师生须充分认识审核评估的重要性，切实树立并落实以提高人才培养质量为中心的思想，高度重视、精心组织、全员参与，确保本次审核评估工作取得圆满成功。

（二）服从大局、有序推进。在学校审核评估领导小组的统筹领导下，全院师生员工牢固树立主人翁意识、大局意识、责任意识，坚决服从学校的统一安排，既要保证日常教学工作、管理工作的正常进行，又要保证在评估建设上的精力投入，确保审核评估评建各项工作有序、有力推进。

（三）以评促建，推动学院本科教育教学的高质量发展。在审核评估的过程中，学院及各专业要早发现薄弱环节，及早提出建设规划，及时落实建设方案，在评建工作中进一步凝练办学特色、突出优势，以“评建改”推动学院本科教育教学高质量发展。